



Etablissement :

Diplôme : MASTER SPECIALISE

Filière : MANAGEMENT PUBLIC ET GESTION DES
RESSOURCES HUMAINES

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Objectifs Généraux de la Formation :

Le master en Management Public et Gestion des Ressources Humaines permet aux étudiants, d'acquérir et de développer des compétences managériales spécifiquement orientées vers les enjeux d'aujourd'hui et de demain des organisations publiques, en particulier :

- Gestion des ressources humaines de la fonction publique ;
- Gestion budgétaire et financière ;
- Management des processus et des organisations dans un contexte environnemental évolutif
- Maîtrise et développement des Systèmes d'informations.

En outre, ce master vise à former des professionnels des ressources humaines, capables d'évoluer vers des postes à responsabilités dans le domaine de la gestion des organismes publics et des ressources humaines, des relations du travail et de l'emploi.

Ce master tend également à répondre aux besoins et aux attentes des organismes publics sur le plan du capital humain. Il assure aux étudiants une formation, supérieure et de qualité, en management des organisations publiques, et leurs permet la maîtrise des principaux outils et techniques en management public et des ressources humaines.

COMPETENCES VISEES ET DEBOUCHES

Les lauréats du Master « Management Public et Gestion des Ressources Humaines » devront, au terme de la formation, avoir développées des compétences pour le management des organisations publiques, être capables de conduire une équipe de travail, avoir des connaissances techniques et de qualifications pour la conduite et contrôle des projets et des services publics, savoir les différents outils pour l'évaluation financière et le contrôle des fonds publics, avoir des compétences pour la conduite des politiques publiques et les projets délégués, ...

- Responsable ressources humaines
- Responsable de la gestion du personnel et des relations sociales
- Chargé de la gestion et du contrôle des fonds publics
- Consultant ressources humaines
- Responsable de la délégation des services publics

PUBLIC CIBLE ET CONDITIONS D'ADMISSION

– **Public cible** : Licence en Gestion, en Economie, Droit Public en français.

Pré-requis pédagogiques :

Procédures de sélection en conformité avec les décisions du conseil d'université :

Application des critères de sélection selon les décisions du Conseil d'Université du 04

Décembre 2017 et le descriptif d'accréditation :

- Etude du dossier : notée sur 120
- Examen écrit pour les candidats retenus sur dossier : noté sur 60 si l'entretien est programmé ou sur 120 si l'entretien n'est pas programmé.
- La note finale (notée sur 240) :
Note finale = note dossier (/120) + note d'examen écrit (/60) + note entretien (/60)

Etude du dossier :

Expliciter les critères de sélection :

Nature de diplôme en licence (spécialité citée en haut), spécialité baccalauréat, mentions, nombre d'années d'études, notes des matières principales, etc...

Test écrit

x Entretien

Autres (spécifier) :

PARTENAIRES

- BSI DE BARCELONE
- OBSERVATOIRE MAROCAIN DE LA FEMME
- ASSOCIATION TA&CM

DESCRIPTION DU STAGE OU/ET DU PROJET PROFESSIONNEL

L'enseignement en Master spécialisé « Management Public et GRH » est validé, en fin d'étude, par un projet (rapport, mémoire, ...) qui est une phase ultime de la formation. Le projet tutoré ou stage présente pour les étudiants plusieurs objectifs plus généraux :

- apprentissage du travail en équipe ;
- découverte du projet professionnel ;

appréhension de la notion de secteur d'activité /métier/fonction ;

CONTACT

Coordonnateur de la Filière : LARBI TOUHAMI

Tel 05.39.39.39.32 / 18

Email : larbitouhami@yahoo.fr

PROGRAMME

| Semestre | Module | Eléments de module | Volume horaire (h) | Coordonnateur |
|----------|---|--------------------|--------------------|---------------------|
| S1 | Organisations publiques | | 50 | YAHIA MOHAMED |
| | Psychologie des organisations publiques | | 50 | KIRMI BRAHIM |
| | Management et techniques de GRH | | 50 | JABRANI ABDELATIF |
| | Communication professionnelle et développement personnel | | 50 | BENAMAR JAMAL |
| | Modules outils 1 : Management des systèmes d'informations | | 50 | IHADYAN ABID |
| | Modules outils 2 : Anglais professionnel et des affaires | | 50 | AKBIB ABDELATIF |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| S2 | Management stratégique des ressources humaines | | 50 | JABRANI ABDELLATIF |
| | Finances publiques et gestion budgétaire dans les organisations publiques | | 50 | EL MOUSSAOUI RACHID |
| | Politique d'emploi | | 50 | TOUHAMI LARBI |
| | Gouvernance et convergence des politiques publiques | | 50 | SADDIKI ABDERRAHMAN |
| | Management qualité du service public | | 50 | KIRMI BRAHIM |
| | Droit du travail et relations professionnelles | | 50 | SABRI BRAHIM |
| | | | | |
| | | | | |
| S3 | Audit social des organisations publiques | | 50 | LAGHZAOU FADOUA |
| | Contrôle des organisations publiques | | 50 | EJBARI ZOUHAIR |
| | Management de projets | | 50 | OULAD SGHIR KHALID |
| | Marchés publics | | 50 | EL MOUSSAOUI RACHID |
| | Marketing du service public | | 50 | EL KHAZZAR AZIZ |
| | Droit administratif | | 50 | YAHIA MOHAMED |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|-----------|-------------------------|--|-----|--|
| S4 | STAGE OU MÉMOIRE | | 300 | |
|-----------|-------------------------|--|-----|--|